|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DERS MUAFİYET İŞ AKIŞI** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi |  |
| Revizyon Tarihi |  |
| Revizyon No |  |
| Sayfa |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili****Dokümanlar** |
| Öğrenci daha önce okuduğu yükseköğretim kurumundan aldığı ve başarılı olduğu derslerin onaylı transkriptini ve ders içeriklerini Dekanlığa teslim eder.Öğrenci işleri birimi gelen evrakları kayıt altına alır ve Dekanın onayından sonra ilgili Bölüm Başkanlıklarına havale edilir.Bölüm başkanı ve intibak komisyonu üyeleri tarafından muaf tutulacak dersler ile ilgili karar alınır. Bu karar ile muafiyet formu doldurularak Dekanlığa teslim edilir.Dekanlığa gelen muafiyet formları Fakülte Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra, notların Öğrenci Bilgi sistemine işlenmesi için kurulda alınan karar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile bildirilir. | Öğrenci ve Öğrenci İşleri BirimiÖğrenci İşleriBirimiBölüm BaşkanıFakülte Yönetim Kurulu veYazı İşleri Birimi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı |
|  |  |  |